

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №10» города Советска Калининградской области
(МАОУ «Лицей №10» г.Советска)

ПРОТОКОЛ № 03
заседания педагогического совета

31 марта 2025 года

Председатель: Разыграева Татьяна Николаевна

Секретарь: Кудрявцева Татьяна Александровна

Всего: 34 педагога

Присутствовало: 30 педагогов

Отсутствовало: 4 (Керопян К.Р., Грыдин Д.П., Телеуца И.Н., Кошевец Д.В.).

«Анализ результатов 3 четверти 2024-2025 учебного года. Повышение эффективности функциональных практик социальной службы и музейного пространства.

Цель: констатация результатов качественных показателей по освоению программ периода 3 четверти 2024-2025 учебного года, подведение предварительных итогов по созданию комфортной воспитательной среды и школьного уклада, способствующего повышению качества образования.

Задачи:

1. Проанализировать качественные показатели по итогам 3 четверти 2024-2025 учебного года, запланировать «шаги» улучшения качественных показателей учебной деятельности, обсудить режимы ликвидации академической задолженности: «первичной» - по результатам текущих контрольных работ, «академической» - результат четверной оценки (среднее значение всех видов работ за период).
2. Решить вопрос о формировании локальных нормативных документов на 2025-2026 учебный год: об утверждении результатов самообследования в 2024 году, о разработке и утверждении рабочих программ, о формировании календарного учебного графика на 2025-2026 учебный год, об утверждении учебного плана на 2025-2026, об утверждении профильных направлений (медиа, атомкласс, туристического).
3. Обсудить качественные составляющие работы социальной службы лицея, музея лицея.

ПОВЕСТКА:

1. Татьяна Николаевна Разыграева о выполнении решений предыдущего педагогического совета №02 от 13.01.2025 года.
2. Анастасия Сергеевна Зубова о качественных показателях освоения основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования, планировании «шагов» улучшения качественных показателей учебной деятельности на период 4 четверти 2025 года. О формировании документов по факту «академической задолженности».

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Разыграева Татьяна Николаевна
директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЛИЦЕЙ №10" ГОРОДА СОВЕТСКА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Серийный номер:
00E759737E68D391F275D2ED3487C7EE75
Срок действия с 11.03.2025 до 04.06.2026
Подписано: 31.03.2025 14:38 (UTC)

3. Анита Руслановна Михайлова об ориентирах выстраивания школьного уклада в рамках деятельности школьного музея за 2024-2025 учебный год.

Марья Олеговна Лукьянова о деятельности социального педагога и педагогического коллектива с детьми группы риска.

Татьяна Николаевна Разыграева – директор лицея Разное: согласование проектов документов на 2025-2026 учебный год, согласование закупки учебной литературы на 2025-2026 учебный год, о принятии и утверждении результатов самообследования за 2024 календарный год, о принятии и утверждении проектов учебных планов, рабочих программ учителей-предметников на 2025-2026 учебный год, об утверждении корректной рабочей программы воспитания на 5 лет (ООП ООО), на 2 года (ООП СОО). Формирование и утверждение «пакета» нормативных документов ОО по реализации ФООП ООО, ФООП СОО (поурочное планирование в РП должно соответствовать содержанию и тематическому плану готовых программ с сайта).

По первому вопросу выступала директор Разыграева Татьяна Николаевна, которая сообщила о выполнении решения педагогического совета №02 от 13.01.2025 года, которая отметила, что по первому пункту решения в работе по учебно-воспитательному сегменту были учтены результаты анализа успеваемости (Приказ № 25 от 10.01.2025 г.), учителями-предметниками предоставлен аналитический материал и данные о работе с обучающимися, не достигшими базового минимума по итогам первого полугодия на уроках и на внеурочных занятиях (выполнено).

По второму пункту решения сформирована дополнительная система ликвидации академической задолженности учениками, имеющими её по итогам второй четверти (Приказ №231 от 18.03.2025 года о результатах ликвидации академической задолженности) (выполнено).

РЕШЕНИЕ:

1. Учителям-предметникам принять к сведению результаты выполнения решения педагогического совета № 02 от 13.01.2025 года (*отв. – учителя-предметники, сроки: постоянно*).

Результаты голосования:

«За» - 30.

«Против» - нет.

«Воздержались» - 0.

По второму вопросу выступала заместитель директора Зубова А.С. о качественных показателях освоения основных образовательных программ основного общего, планировании «шагов» улучшения качественных показателей учебной деятельности в период 4 четверти 2025 года, которая озвучила результаты освоения основных образовательных программ в 3 четверти 2024-2025 учебного года. Далее Анастасия Сергеевна сообщила о стагнации динамики успеваемости по результатам организации учебно-воспитательного процесса на основе анализа работы по итогам 3 четверти 2024-2025 учебного года, анализа управления в части решения проблем, обозначенных по итогам 3 четверти 2024-2025 учебного года в 5-9-х классах.

По итогам 3 четверти 2024–2025 у.г. результаты следующие:

1. Контингент обучающихся, движение.

На начало 3 четверти 2024–2025 учебного года в школе было 357 обучающихся 5-9 классов. В течение 3 четверти выбыло 2 обучающихся, прибыло 5 обучающихся. Итого стало - 360 обучающихся. В сравнении с третьей четвертью 2023–2024 учебного года количество обучающихся стало на 16 обучающихся меньше (было 376 учеников). **Успеваемость, качество знаний.**

По результатам 3 четверти 2024–2025 учебного года аттестованы 355 обучающихся.

Успеваемость в целом по лицу составляет 98,6 % **(98,9%)**

Рассмотрим успеваемость и качество знаний в разрезе 1, 2, 3 четверти.

В сравнении со 2 четвертью наблюдается снижение качества знаний в параллелях 5-х, 6-х, 7-х и 8-х классов, повысилось качество в параллели 9-х

классов. В сравнении с прошлым годом наблюдается снижение качества знаний во всех параллелях.

На 7,3 % - снижение качества знаний в параллели 5-х классов.

На 4,8 % наблюдается снижение качества в параллели знаний в 6-х.

На 12,7 % - снижение качества знаний в параллели 7-х классов.

На 4,7 % - снижение качества знаний в параллели 8-х классов.

На 1 % наблюдается повышение качества знаний в параллели 9-х классов.

	<i>І четверть</i>	<i>ІІ четверть</i>	<i>ІІІ четверть</i>
<i>Качество, %</i>	30,14	32,8	29,0
<i>Успеваемость, %</i>	99,1	99,8	98,6

В сравнении со второй четвертью наблюдается снижение успеваемости в параллели 8-х классов (93,9%), снижение среднего балла в параллелях 5-х и 8-х классах. Наблюдается снижение степени обученности учащихся во всех параллелях.

Итоги 3 четверти 2024–2025 учебного года показали, что результаты качества знаний ниже 50% во всех параллелях 5-9 классов. Ниже 50% СОУ во всех параллелях

Средний балл по классам по параллелям в среднем 3,3.

Изменение успеваемости, качества знаний и СОУ за 4 года

Наблюдается снижение количества обучающихся за 4 года, снижение количества отличников, количества хорошистов, снижение качества знаний, среднего балла, успеваемости, СОУ.

Наблюдается снижение обучающихся с одной «4» за 4 года, таких обучающихся по итогам 3 четверти 4 человека, снижение обучающихся с одной «3»- 37 обучающихся.

Увеличилось количество неуспевающих, их пять по итогам 3 четверти:

В параллели восьмых и девярых классов есть неуспевающие обучающиеся – Веселов Борис (8б – предметы: биология, история, обществознание), Шароватова Алиса (8в – предметы: история, обществознание); Новиков Дмитрий (8в – предметы: история); Балышева Елена (9а – предметы: биология, обществознание, физика, химия, история); Велегжанина Ольга (8а класс – история, обществознание). Классным руководителям 8а, 8б, 8в, 9а класса провести встречу с родителями учащихся, который получили неудовлетворительные оценки за третью четверть. Учителя-предметники, поставивший неудовлетворительные оценки, подали справки о работе с этими учащимися: Жданова А.П., Кошевец Д.В.

Нет справок Рубцов А.А., Порховникова К.О.

Отличные результаты обучения имеют:

На «отлично» **3 четверть 2024–2025** учебного года в лицее закончили 8 учащихся – 2,3 % (3,2%) от числа аттестованных. Учащихся обучающихся на «хорошо» и «отлично» в лицее 104 человек – 29,2 (32,8%).

На «отлично» 3 четверть **2023–2024** учебного года в лицее закончили **10 (10–2 четверть 2023–2024 у.г.)** учащихся – 2,7 % от числа аттестованных. Обучающихся на «хорошо» и «отлично» в лицее **112.**

В параллели пятых классов 2 отличника, в сравнении со 2 четвертью на 2 обучающихся меньше, в параллели 6-х классов также 3 отличника., в 8-х классах 2 отличника, в 9-х – один отличник, в первой четверти было 3. Во второй 2 обучающихся.

Больше всего отличников 6 а классе – 3.

Имеют одну «4» по предмету 4 обучающихся, во 2 четверти их было 8. В сравнении с прошлым годом резерв с одной «4» стал меньше на 1 человека, было 5 обучающихся.

Численность обучающихся «пограничной зоны» составляет 37 человек. В сравнении с прошлым 2023–2024 учебным годом, резерв с одной «3» уменьшился на 8 обучающихся. Наибольшее количество обучающихся, имеющих одну отметку «3» по итогам 3 четверти 2024–2025 учебного года - в 9в и 5б - 6 обучающихся, 5в– 5 обучающихся. В остальных классах по 2–3 обучающихся.

Резерв с одной «3» распределился по следующим предметам так: английский язык – 1, география – 7, математика – 7, русский язык – 3, физика – 5, родная литература – 2, химия – 1, биология – 6, Биология профиль – 3, история – 2, обществознание – 1. Из приведённых данных видно, что самыми трудными для учащихся остаются предметы – биология, математика, география, физика.

В сравнении со 2 четвертью резерв с одной «3» составлял также 37 обучающихся 5–9 классов. Наибольший резерв был по предметам математика, русский язык и английский язык.

Учителям этих предметов усилить индивидуальную работу с обучающимися и их родителями, имеющими по одной удовлетворительной оценке, использовать индивидуальный и дифференцированный подход при выполнении классных работ и домашних заданий, систематически включать материал по сопутствующему повторению в целях повышения качества знаний.

Существует перспектива роста качественной знаний, так как по итогам 3 четверти 2024-2025 учебного года в лицее есть резерв из 37 обучающихся (5-9 классов), имеющих по одной оценке «3» и 4 обучающихся, имеющих по одной оценке «4». Резерв качества знаний (обучающихся с одной «3» составляет 10,2%.

Своевременно проводимая индивидуальная работа с обучающимися и работа по повышению качества образования могут дать рост успеваемости по лицее. При сотрудничестве классных руководителей, родителей и учителей-предметников с данными учащимися, качество знаний по школе составляло бы не 29,0%, а 39,2 %. Необходимо каждому учителю не только обратить серьёзное внимание на работу с «резервом», но и на повышение качества обучения по преподаваемому предмету.

Корреляция качества знаний по сравнению с средним показателем по лицее. Следует обратить внимание классным руководителям 5а, 5в, 6в, 6г, 7а, 7в, 8а, 8б, 8в, 9а, 9в классов на то, что качество обученности ниже среднего по лицее. Самое

низкое качество в 6в, 8 б классах (4 и 9 %). Эти классы, в которых большинство учащиеся имеют низкую мотивацию к обучению.

Одним из важных составляющих факторов успешного процесса обучения является контроль **посещаемости обучающихся**, выполнения ими требований Устава лицея. Прежде чем организовывать профилактическую работу с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам учебные занятия, необходимо владеть точной, достоверной информацией о пропусках уроков. Эта работа должна проводиться классными руководителями систематически. Ведь владение информацией о посещении занятий облегчает организацию работы по предупреждению пропусков уроков.

За 3 четверть 2024–2025 учебного года больше всего пропусков уроков в параллели 6-х, 8-х, 9-х классов. По болезни наибольшее количество приходится на параллель 5-х и 6-х классов – 230 и 250 дней. Большое количество пропусков уроков без уважительной причины в 6-а классе – 522, 8в – 386, 9а классе – 283.

За 3 четверть 2023–2024 учебного года больше всего пропусков уроков в параллели 5-х, 8-х и 9-х классов. Большое количество пропусков уроков без уважительной причины в 8-а классе – 342, 5 а – 238.

Всем классным руководителям необходимо особенно обратить внимание на работу с прогулами. Не оставлять без внимания каждый пропуск без уважительной причины, привлекать социального педагога и работников правоохранительных органов для профилактических бесед с обучающимися и их родителями.

В электронном журнале не все учителя своевременно отмечают отсутствие обучающихся на уроках. Так же не все классные руководители добросовестно ведут учёт пропущенных уроков в электронном журнале.

Выводы:

1. По итогам 3 четверти 2024–2025 учебного года показатель успешности обучения составил 29,0 % (29,63% - в 3 четверти 2023–2024 учебного года).
2. Количество хорошистов 96 (102–3 четверть 2023–2024 учебного года) (с 5-9 классы), число отличников – 8 (10– 3 четверть 2023-2024 учебного года).
3. Учащихся обучающихся на «хорошо» и «отлично» в лицее 104 человек – 29,4 (30%), это на 0,6 % ниже, чем в 3 четверти 2023–2024 учебного года.
4. Качество знаний по лицее составляет 29,0%, успеваемость – 98,6%, СОУ – 44,6 %.
5. Пять неуспевающий: – Веселов Борис (8б – предметы: биология, история, обществознание), Шароватова Алиса (8в – предметы: история, обществознание); Новиков Дмитрий (8в – предметы: история); Балышева Елена (9а – предметы: биология, обществознание, физика, химия, история).

За 3 четверть 2024–2025 учебного года больше всего пропусков уроков в параллели 6-х, 8-х, 9-х классов. Всего пропусков уроков за третью четверть – 2964 уроков, без уважительной причины пропущено 2243 урока.

Анализ итогов успеваемости за 3 четверть 2024–2025 учебного года позволяют сделать вывод о том, что уровень успеваемости и уровень качества знаний учащихся соответствует допустимому уровню в 5б, 6а классах. Качество знаний в 5а, 5в, 6в, 6г, 7б, 7а, 7в, 8а, 8б, 8в, 9а, 9б, 9в классах ниже 50%. В целях

предупреждения неуспеваемости необходимо всем учителям-предметникам продумать и проводить в системе индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися.

6. При планировании уроков продумывать систему индивидуальной работы с учащимися, своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и организовывать своевременную ликвидацию пробелов. Классным руководителям необходимо провести родительские собрания по итогам четверти.

Рекомендации:

1. Классным руководителям усилить работу по организации контроля над знаниями учащихся, теснее работать с учителями-предметниками.
2. Учителям-предметникам (Рубцову А.А, Ждановой А.П, Кошевцу Д.В., Дубовой С.В., Порховниковой К.О.) имеющим неуспевающих составить индивидуальный маршрутный лист по преодолению затруднений, использовать на уроках различные методы, активизирующие мышление учащихся, а также индивидуальный и дифференцированный подход в обучении, проводить индивидуальные занятия по предмету.
3. Классным руководителям проинформировать родителей об итогах 3 четверти 2024–2025 учебного года. Своевременно в течение четверти сообщать родителям об успехах или пробелах в знаниях учащихся.
4. Социальному педагогу Лукьяновой М. О. регулярно проводить профилактические беседы с родителями учащихся, имеющих пропуски без уважительной причины.
5. Учителям лицея необходимо активизировать работу над повышением качества обучения учащихся, использовать различные приемы формирования мотивации учебной деятельности учащихся; на каждом уроке обязательно проверять выполнение домашнего задания с целью обнаружения и устранения пробелов в знаниях учащихся; продумывать способы привлечения учащихся к постановке целей урока; планировать организацию самостоятельной работы учащихся по изучению нового учебного материала; выбирать формы организации учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке с учетом современных подходов к конструированию урока.
6. Классным руководителям регулярно проводить предварительный анализ успеваемости класса, делать рассылку со списками учащихся, претендующих на оценки «4» и «5» по итогам текущей четверти для предотвращения снижения качества обучения и уменьшения количества учащихся, имеющих по итогам четверти одну «4» или «3». Обратить на это особое внимание учителям-предметникам.
7. Психологу активизировать работу с учащимися с ОВЗ.

РЕШЕНИЕ:

1. Учителям лицея активизировать работу по повышению качества обучения учащихся в течение периода 4 четверти 2025 года (отв. – учителя-предметники, постоянно, до конца учебного года).

2. Классным руководителям регулярно проводить предварительный анализ успеваемости класса, делать рассылку через ЭлЖур со списками учащихся, претендующих на оценки «4» и «5» по итогам текущей четверти для предотвращения снижения качества обучения и уменьшение количества учащихся, имеющих по итогам четверти одну «4» или «3» (отв. – учителя-предметники, классные руководители, постоянно, до конца учебного года).
3. Учителям-предметникам: Рубцову А.А., Ждановой А.П., Кошевцу Д.В., Порхорвниковой К.О., Дубовой С.В., имеющим неуспевающих - составить индивидуальный маршрутный лист по преодолению затруднений (*отв. – учителя-предметники до 05.04.2025г.*).
4. Классным руководителям проинформировать родителей об итогах 3 четверти 2024–2025 учебного года. Своевременно в течение четверти сообщать родителям об успехах или пробелах в знаниях учащихся (*отв. – классные руководители, в течение 4 четверти 2025 года*).
5. Продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимися, склонными к пропускам уроков без уважительной причины, заместителю директора по воспитательной работе регулярно проводить профилактические беседы с родителями учащихся, имеющих пропуски без уважительной причины (*отв. – заместитель директора по воспитательной работе, в течение 4 четверти 2025 года*).
6. Учителям-предметникам отследить выполнение программного материала и практической части программы в 4 четверти 2025г. всеми обучающимися, осваивающими образовательные программы основного общего и среднего общего образования (*отв. – учителя-предметники, в течение 4 четверти 2024-2025 учебного года*).

Результаты голосования:

«За» - 30.

«Против» - нет.

«Воздержались» - 0.

По третьему вопросу выступала Анита Руслановна Михайлова, руководитель школьного музея.

Содержание воспитания обучающихся в МАОУ «Лицей №10» г. Советска (далее – Лицей) определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России. Это развивается в том числе средствами школьного музея.

Музей – учреждение, обеспечивающее исследование, комплектование, учет, хранение и популяризацию предметных результатов человеческой деятельности и объектов природы специфическими средствами. В основе любого музея лежит коллекция музейных предметов и созданная с их помощью экспозиция. Музей призван удовлетворить интересы личности в изучении и освоении историко-культурного и природного наследия. Музеи различаются по диапазону деятельности (центральные, республиканские, областные, районные и пр. в

настоящее время федеральные и муниципальные), назначению (учебные, детские), ведомственному подчинению (школьные, заводские), профилю, составу собрания.

Музеи как широкое поле образования на основе подлинных свидетельств о прошлом содействуют адекватному восприятию и интерпретации историко-культурного процесса. На рубеже XIX-XX веков обозначились вопросы построения музейной экспозиции с учетом возможностей ее восприятия любым посетителем, подхода к нему как участнику диалога, роли музейного педагога как посредника в общении с миром музея, создания образовательных программ для детей.

В этот период появилась музейная педагогика – относительно новая научная дисциплина на стыке музееведения, педагогики и психологии. Она рассматривает музей как открытую образовательную систему, предлагает пути осмысления и реализации различных видов музейной деятельности в педагогическом аспекте.

О школьном музее и его ресурсах

Школьный музей или музей образовательного учреждения – это центр краеведческой, музейно-педагогической работы в школе, основными признаками которого являются: музейное собрание, экспозиция и музейный актив. Такой музей относится к группе негосударственных музеев (на основании Закона РФ «О музейном фонде Российской Федерации»).

Главной особенностью школьного музея, на наш взгляд, является многозначность и емкость его педагогических возможностей. Кроме своего прямого предназначения, связанного с изучением и документированием исторического процесса на местном уровне (в соответствии со своим профилем музей изучает и собирает различные материалы, отражает музейными средствами различные явления окружающей действительности, создавая тем самым своеобразную летопись родного края), школьный музей решает комплекс педагогических задач, среди которых расширение знаний (культуры, истории...), формирование умений (исследовательских, коммуникативных...), развитие метапредметных компетенций, УУД, формирование и развития речи и пр.

О возможностях школьного музея (музейной педагогики) в формировании и развитии связной устной речи

Устная речь – речь, осуществленная в устной форме, в противоположность письменной речи. Согласно требованиям ФГОС одним из метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования как раз и является овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с целями и задачами; учащиеся должны научиться осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной формах. Однако, механизм порождения речи сам по себе достаточно сложен. Главное в порождении речи – преобразование невербального содержания в текст. Почти всегда эта деятельность значительных интеллектуальных усилий, иногда она просто мучительна, особенно на этапе обучения. Подражание, заучивание – это только иллюзия обучения порожденной речи.

Рассказ музея («взрослого» или школьного) должен быть примером грамотной устной речи для посетителей. Индивидуальный стиль языка

экскурсовода характеризует уровень его профессионального мастерства, речевую культуру, что способствует обогащению языка слушателей.

Школьный музей – «богатство» для педагога школы. Используя в работе с учениками средства школьного музея, учитель, например, может дать им различного рода задания, которые будут способствовать развитию образной речи: сочинения, изложения, рефераты. Учащиеся могут проводить исследования на основе материалов школьного музея с последующими выступлениями на литературных чтениях, конференциях... После изучения музейного собрания педагоги могут предоставить возможность и помочь учащимся попробовать себя в роли экскурсовода школьного музея. Последнее - это и проверка, и тренинг, и стимул формирования и развития устной речи. Тема: «Ориентиры выстраивания школьного уклада в рамках деятельности школьного музея за 2024-2025 учебный год».

Музей способствует воспитанию гражданских качеств у школьников. Через изучение истории и культуры своей страны дети учатся осознавать свою принадлежность к обществу, понимать свою роль и ответственность перед ним. Это помогает формировать активную гражданскую позицию и стремление участвовать в общественной жизни.

Все мы понимаем, патриотическое чувство не возникает у людей само по себе. Среда, образ жизни в семье, отношения в школьном коллективе – всё это формирует патриотизм. Каждая школа по-своему решает задачу по формированию у школьников гражданственности и патриотизма. Один из путей, который мы выбрали, — воспитывать память, средствами музейной педагогики. Основными направлениями деятельности школьного музея стали темы касаемые СВО И ВОВ.

По поручению Президента России в наших школах создаются музейные экспозиции, посвященные участникам специальной военной операции. На сегодняшний день в нашем лицее открыто 2 выставки, рассказывающих о подвигах наших соотечественников в рамках СВО.

80-летию Великой Победы в нашем лицее посвящена выставка в школьном музее, а также музейная комната, в которой можно проводить уроки мужества или классные часы.

Помимо привычных нам акций («Георгиевская ленточка», «Окна Победы», «Бессмертный полк»), в этом году добавим еще 3 мероприятия, посвященных 80-летию Победы.

28 апреля в 13:30 (7 урок) пройдет квиз «История Победы» для обучающихся 7-9 классов. От каждого классного коллектива необходима команда от 5 до 7 человек. Команда должна заранее продумать название, связанное с памятной датой.

В стенах нашего лицея пройдет акция «Стена Памяти». Все желающие могут принести фотографию своего родственника, который участвовал в Великой Отечественной войне. Все фотографии будут размещены на стенде. Требования к фотографии: размер А5, наличие ФИО родственника и годы жизни. Фотографии принести до 18 апреля.

С 28 по 30 апреля старшеклассники проведут киноуроки. ЦЕЛЬ: знакомство обучающихся 5-9 классов с подвигом разведывательных групп Красной Армии в Восточно-Прусской стратегической наступательной операции Великой

Отечественной войны на примере разведывательной группы "ДЖЕК". Точное расписание будет готово до 25 апреля.

Таким образом, школьный музей располагает множеством различных возможностей для формирования и развития связной речи учащихся. Ресурсы школьного музея в решении этой педагогической задачи – один из вопросов нашего исследования.

РЕШЕНИЕ:

1. Принять к сведению информацию из обобщения опыта, продолжить воспитательную работу с обучающимися при реализации основных образовательных программ с расширением компетенций по функциональной грамотности (глобальные компетенции) *(отв. – руководители методических кафедр, заместители директора, учителя-предметники, классные руководители, в течение 4 четверти 2025 года).*

Результаты голосования:

«За» - 30.

«Против» - нет.

«Воздержались» - 0.

По четвертому вопросу слушали социального педагога Марью Олеговну Лукьянову о деятельности социального педагога и педагогического коллектива с детьми «группы риска» акцентировала внимание на том, что работа педагогического коллектива МАОУ «Лицей №10» г. Советска с детьми, состоящими на различных формах учета, представляет собой систему деятельности всего педагогического коллектива лицея.

Далее сообщалось о том, что профилактическая работа с обучающимися – это сложный и достаточно продолжительный процесс. Одна из основных задач лицея в сфере предупреждения правонарушений заключается в проведении ранней профилактики, т.к. ни одна другая социальная структура не в состоянии решить данную задачу.

Причины дезадаптации несовершеннолетних, имеющих стойкое нарушение познавательной деятельности, объясняются, прежде всего, особенностями их психофизического развития:

- недоразвитием мыслительных процессов,
- неспособностью критического осмысливания своих поступков,
- преобладанием физиологических потребностей над нравственными.

Все эти недостатки усугубляются внешними факторами воздействия, такими, например, как неблагоприятное положение детей в семье, неспособность противостоять лицам сомнительного поведения. Можно выделить основные причины, порождающие проблемных подростков это:

- неблагоприятные семейно-бытовые отношения;
- отсутствие контроля за поведением детей, безнадзорность, невнимание к детям;
- чрезмерное попустительство или жестокость наказания за совершенные проступки;
- сверхзанятость родителей;
- потеря эмоциональных контактов с детьми.

Противостоять негативным факторам лицей может через укрепление социальных связей между ней и ее социальным окружением, созданием в образовательном учреждении специальной коррекционно-развивающей среды, позволяющей влиять на поведение личности.

Вовремя замеченные отклонения в поведении подростков и правильно организованная педагогическая помощь играют важную роль в предотвращении деформации личности, которая приводит к правонарушениям и преступлениям.

Особенности образовательного процесса, влияющие на поведение учащихся:

- оценивание знаний учащихся: готовность замечать, прежде всего, недостатки, скорее ругать, чем хвалить;

- негативные установки в отношении отдельных учащихся: отождествление неудач ученика, его поведенческих проявлений и его личности.

- высокие требования к образованию.

Дети перегружены обилием изучаемого материала на уроках и домашними заданиями, что также может формировать отрицательное отношение к учебе и, как следствие, нарушения дисциплины.

В системе профилактической деятельности учреждения образования выделяются два направления: меры общей профилактики – это вовлечение всех учащихся в жизнь школы и специальная профилактика – это выявление тех учащихся, которые нуждаются в особом педагогическом внимании. С ними проводятся работы по индивидуальному плану.

Работа по правовому воспитанию, профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних носит систематический характер и проводится по направлениям:

- а) профилактическая работа;

- б) организация досуговой деятельности;

- в) организация полезной занятости и активного отдыха учащихся во время каникул;

Должное внимание уделяется просвещению родителей. Классные руководители, проводят родительские собрания на темы: «Предупреждение вредных привычек у подростков», «Правовая ответственность несовершеннолетних». Социальным педагогом ежемесячно проводятся уроки в классах на тему профилактики правонарушений среди подростков.

В целях раннего выявления девиантного поведения и социального неблагополучия с семьями проводятся беседы-консультации. Ежемесячно проводятся заседания Совета по профилактике с приглашением учащихся и родителей. Каждый случай правонарушений и нарушений дисциплины не остается без внимания. На заседаниях Совета профилактики принимаются совместные решения по коррекции поведения учащихся, выявляются причины и принимаются адекватные меры, даются рекомендации. Решается вопрос о постановке на внутришкольный учет.

Одним из важных направлений в работе, с детьми, состоящими на различных формах учета, является сопровождение обучающихся с отклонениями в поведении.

Алгоритм организации индивидуального сопровождения обучающихся:

Выявление детей, нуждающихся в специальной помощи. При анализе состава учащихся школы выявляются дети, нуждающиеся в специальной помощи, которые делятся на три подгруппы.

Дифференциация по подгруппам.

1. «Группа риска». Это категория детей, которая в силу определенных обстоятельств более других подвержена негативным внешним воздействиям со стороны общества.

2. ВШУ. Это обучающиеся - с девиантным поведением, имеющие проблемы с успеваемостью, курящие вейп на территории лицея.

3. Обучающиеся, совершившие правонарушение или преступление и поставленные на учет в ПДН.

4. Обучающиеся, стоящие на учете в КДН. Эта категория детей, находящихся в социально- опасном положении по различным причинам.

Как проходит постановка на внутришкольный учет.

Постановка учащихся лицея на внутришкольный профилактический учет осуществляется в соответствии с «Положением о постановке обучающихся на внутришкольный учет».

Профилактическая работа с детьми, состоящими на внутришкольном учете, и их семьями строится по следующим направлениям:

1. ежедневный учет посещаемости учащимися занятий, выявление причин пропусков;

2. организация внеурочной занятости учащихся, пропаганда здорового образа жизни;

3. формирование законопослушного поведения и пополнение правовых знаний: проведение профилактических бесед;

4. работа с родителями: индивидуальные беседы по предотвращению противоправного поведения несовершеннолетних.

Далее было сообщено о внутришкольном и межведомственном взаимодействии. Для обеспечения качества профилактической работы с обучающимися, состоящими на различных видах учета, необходимо выстраивание внутришкольных и межведомственных связей.

В школе профилактическая работа ведется:

1. через реализацию программ социальной адаптации детей: физкультурно- спортивное направление, гражданско- патриотическое направление, программа по профориентации.

2. через планирование совместных профилактических мероприятий по профилактике с КДН г. Советска,

3. через взаимодействие с сотрудниками ПДН

Систематическая, целенаправленная деятельность всего педагогического коллектива лицея по профилактике употребления ПАВ, предупреждению правонарушений дает положительные результаты. Это подтверждается снижением:

1. количества обучающихся нарушающих школьный режим;

2. количества обучающихся, дела которых рассматриваются на заседаниях КДН;

3. количества обучающихся, состоящих на учете в ПДН.

За период 2024-2025 год в лицее нет ни одного учащегося, признанного КДН находящимися в социально опасном положении, что свидетельствует о результативности работы социального педагога и коллектива школы в направлении профилактики неблагополучия и стабилизации обстановки в семьях.

Показателем эффективности профилактической работы учреждения образования является снижение количества правонарушений и преступлений, совершенных учащимися.

С несовершеннолетними проведены индивидуальные консультации о видах и причинах совершения правонарушений несовершеннолетних. Несовершеннолетние поняли ответственность за совершенные правонарушения.

Классные руководители проводят индивидуальную работу с учащимися, находя такому подростку достойное место в классном коллективе, поручая ему дело, где он мог бы проявить себя.

В рамках работы по профилактике безнадзорности и правонарушений организованы встречи с инспектором ПДН «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних».

Для профилактики нарушений поведения сначала необходимо выяснить условия воспитания ребенка и психологический климат в семье, выяснить внутрисемейные отношения. Необходимо провести анализ следующих данных о воспитательной атмосфере семьи ребенка:

- 1) Отношение членов семьи к жизненным ценностям.

- 2) Взаимоотношение взрослых членов семьи.

- 3) Отношения взрослых к подростку, его учебе, друзьям, организация совместного досуга.

Социальным педагогом были даны рекомендации по воспитательному воздействию на ребенка с осложненным поведением:

- 1) Проявить внимание к подростку.

- 2) Попросить, а не приказывать.

- 3) Похвалить за совершенную работу или поручение.

Поощрение в виде похвалы рекомендую применять при соблюдении следующих правил:

- 1) Совершение подростком нерядового для него положительного поступка.

- 2) Поощрение должно вызывать у подростка положительные эмоции.

- 3) Не оставлять без поощрения каждое положительное проявление поведения подростка.

4. Если все таки необходимо приказывать ребенку, то сделать это оптимистично.

- 5) Всегда учитывайте настроение и состояние здоровья ребенка.

- 6) Не унижайте ребенка, относитесь к нему с уважением высказывайте отношение не к личности, а к поступкам говоря, не « ты плохой», а «ты совершил плохой поступок».

Приемы, которые используются социальным педагогом в работе с детьми, состоящими на внутришкольном учете которые способствуют формированию у подростка социально одобряемого поведения.

- 1) Убеждение через разъяснение, беседу.

- 2) Моральная поддержка, укрепление веры в свои силы и возможности

3) Вовлечение в интересную деятельность.

4) Констатация поступка. Высказывание, акцентируемое на данном проступке.

5) Осуждение как открытое отрицательное отношение взрослого к нарушению каких-либо норм поведения.

Наказание – может быть результатом лишь тогда, когда нежелательное поведение еще не превратилось в привычку и является для ребенка неожиданностью.

Тончайшим инструментом на формирование личности ребенка является слово взрослого. В процессе общения нельзя кричать, так как это однозначно воспринимается ребенком как несправедливость. Опора на лучшие качества ребенка, искренний интерес его развитием, вера в его силы и возможности обязательно приведут к положительному результату. Важно помнить: какой бы проступок не совершил ребенок, в первую очередь, он нуждается сочувствии, это первый шаг взрослого на пути к пониманию, принятию и своевременной помощи.

Далее был сделан вывод о том, что в МАОУ «Лицей №10» г. Советска в полной мере организована целенаправленная работа педагогического коллектива, с детьми состоящими на различных формах учета. Для достижения профилактических целей используется эффективная система методов и средств воздействия на личность правонарушителя. В системе профилактической деятельности учреждения образования выделяются два направления: меры общей профилактики, обеспечивающие вовлечение всех учащихся в жизнь школы, и меры специальной профилактики, состоящие в выявлении учащихся, нуждающихся в особом педагогическом внимании, и проведении работы с ними на индивидуальном уровне.

Работа педагогического коллектива МАОУ «Лицей №10» г. Советска с детьми, состоящими на различных формах учета, представляет собой систему деятельности всего педагогического коллектива школы по профилактике, предусматривает взаимосвязь между администрацией, классными руководителями, учителями, социальным педагогом и службами системы профилактики безнадзорности и правонарушений.

РЕШЕНИЕ:

1. Проводить дальнейшую работу по своевременному выявлению семейного неблагополучия и отрицательного влияния семьи на развитие ребенка (*отв. – учителя-предметники, в течение 4 четверти 2024-2025 учебного года*).
2. Рассмотреть на очередном Совете по профилактики вопрос о повышении ответственности несовершеннолетних. Заслушать на заседании ежемесячные отчеты классных руководителей о работе с семьей и подростками, состоящими на учете (*отв. – классные руководители, социальный педагог в течение 4 четверти 2024-2025 учебного года*).
3. Своевременно оформлять необходимые документы по требованию органов опеки и попечительства, ПДН, КДН. Продолжить работу по внедрению техник формирования функциональной грамотности на всех учебных предметах, в том числе с применением диагностик специализированных

сайтов ФГ (отв. – классные руководители, в течение 4 четверти 2024-2025 учебного года).

Результаты голосования:

«За» - 30.

«Против» - нет.

«Воздержались» - 0.

По пятому вопросу слушали Татьяну Николаевну Разыграеву – директора лицея о разном: о согласовании проектов документов на 2025-2026 учебный год, согласование закупки учебной литературы на 2025-2026 учебный год, о принятии и утверждении результатов самообследования за 2024 календарный год, о принятии и утверждении проектов учебных планов, рабочих программ учителей-предметников на 2025-2026 учебный год, об утверждении корректной рабочей программы воспитания на 5 лет (ООП ООО), на 2 года (ООП СОО).

Формирование и утверждения «пакета» нормативных документов ОО по реализации ФООП ООО, ФООП СОО (поурочное планирование в РП должно соответствовать содержанию и тематическому плану готовых программ с сайта).

РЕШЕНИЕ:

1. С учетом текущих изменений нормативно-правовой, учебно-методической и материально-технической базы своевременно утвердить на уровне ОУ ФООПы и представить на утверждение локальные акты и нормативно-правовую базу периода 2025–2026 учебного года (отв. – заместители директора по УВР, до 01 апреля (РП), до 1 августа 2025 года – остальные документы).
2. Одобрить перечень заказа УМК на 2025–2026 учебный год (отв.- Грошева А.А.)- приложение к протоколу.

Результаты голосования:

«За» - 30.

«Против» - нет.

«Воздержались» - 0.

ОБЩЕЕ РЕШЕНИЕ:

Заслушав и обсудив выступления участников, педагогический совет постановил:

1. Учителям-предметникам принять к сведению результаты выполнения решения педагогического совета № 02 от 13.01.2025 года (отв. – учителя-предметники, сроки: постоянно).
2. Учителям лицея активизировать работу по повышению качества обучения учащихся в течение периода 4 четверти 2025 года (отв. – учителя-предметники, постоянно, до конца учебного года).
3. Классным руководителям регулярно проводить предварительный анализ успеваемости класса, делать рассылку через ЭлЖур со списками учащихся, претендующих на оценки «4» и «5» по итогам текущей четверти для предотвращения снижения качества обучения и уменьшение количества

- учащихся, имеющих по итогам четверти одну «4» или «3» (отв. – учителя-предметники, классные руководители, постоянно, до конца учебного года).
4. Учителям-предметникам: Рубцову А.А., Ждановой А.П., Кошеvcу Д.В., Порхорвниковой К.О., Дубовой С.В., имеющим неуспевающих - составить индивидуальный маршрутный лист по преодолению затруднений (отв. – учителя-предметники до 05.04.2025г).
 5. Классным руководителям проинформировать родителей об итогах 3 четверти 2024–2025 учебного года. Своевременно в течение четверти сообщать родителям об успехах или пробелах в знаниях учащихся (отв. – классные руководители, в течение 4 четверти 2025 года).
 6. Продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимися, склонными к пропускам уроков без уважительной причины, заместителю директора по воспитательной работе регулярно проводить профилактические беседы с родителями учащихся, имеющих пропуски без уважительной причины (отв. – заместитель директора по воспитательной работе, в течение 4 четверти 2025 года).
 7. Учителям-предметникам отследить выполнение программного материала и практической части программы в 4 четверти 2025г. всеми обучающимися, осваивающими образовательные программы основного общего и среднего общего образования (отв. – учителя-предметники, в течение 4 четверти 2024-2025 учебного года).
 8. Принять к сведению информацию из обобщения опыта, продолжить воспитательную работу с обучающимися при реализации основных образовательных программ с расширением компетенций по функциональной грамотности (глобальные компетенции) (отв. – руководители методических кафедр, заместители директора, учителя-предметники, классные руководители, в течение 4 четверти 2025 года).
 9. Проводить дальнейшую работу по своевременному выявлению семейного неблагополучия и отрицательного влияния семьи на развитие ребенка (отв. – учителя-предметники, в течение 4 четверти 2024-2025 учебного года).

Результаты голосования:

«За» - 30.

«Против» - нет.

«Воздержались» - 0.

Председатель педагогического совета _____ (Разыграева Т.Н.)

Секретарь _____ (Кудрявцева Т.А.)

Приложение к протоколу педагогического совета №03 от 31.03.2025 года