

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Лицей №10» города Советска Калининградской области  
(МАОУ «Лицей №10» г.Советска)**

**П Р И К А З**

**27 декабря 2022 г.**

**№ 1047**

**г. Советск**

**Об утверждении Программы перехода МАОУ «Лицей №10» г.Советска в режим эффективного функционирования и развития в 2023 году**

В соответствии со статьёй 28 п.10 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования Калининградской области №1516/1 от 01 декабря 2022 года «Об утверждении перечня школ с низкими результатами обучения и/или школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в Калининградской области в 2023 году, в целях обеспечения перехода МАОУ «Лицей №10» г.Советска в режим эффективного функционирования и развития п р и к а з ы в а ю:

1. Разработать Программу перехода МАОУ «Лицей №10» г.Советска в режим эффективного функционирования и развития-2023.
2. Контроль исполнения приказа возложить на зам. директора по УВР Зубову А.С.

Директор

Т.Н. Разыграева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР	Т.А. Кудрявцева
Учитель русского языка и литературы	И.В. Агеева
Учитель математики	И.Д. Батухтин
Учитель физической культуры	Д.П. Грыдин
Учитель музыки	Е.В. Горецкая
Учитель истории и обществознания	А.В. Гридяева
Учитель математики	В.О. Гридяев
Библиотекарь	А.А. Грошева
Учитель математики	Н.Н. Джафарова
Учитель биологии, химии	А.П. Жданова
Учитель технологии	А.Г. Зинченко
Заместитель директора по УВР, учитель технологии	А.С. Зубова
Учитель математики	Г.Е. Калабина
Учитель английского языка	К.Р. Керопян
Учитель биологии, химии	Д.В. Кошевец
Учитель немецкого языка	А.О. Кузьмина
Учитель русского языка и литературы	А.Р. Михайлова
Педагог-психолог, зам.директора по ВР	А.Р. Олишевская
Учитель физики, информатики	О.Ф. Олишевский
Учитель истории и обществознания	В.В. Осенников
Учитель информатики	Т.П. Павлова
Учитель русского языка и литературы	К.О. Порховникова
Учитель русского языка и литературы	Н.С. Разумных
Социальный педагог	А.А. Семенов
Учитель английского языка	Т.В. Сидоренко
Учитель русского языка и литературы	Н.Р. Соломаха
Учитель английского языка	О.Е. Титова
Учитель английского языка	А.А. Урсакий
Учитель географии	Е.Н. Ширшонкова
Учитель физической культуры	В.Э. Юст
Учитель обществознания, истории	С.В. Яновский

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №10» города Советска Калининградской области (полное название организации)
---

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «Лицей №10» г.Советска

\_\_\_\_\_ Т.Н. Разыграева

«27» декабря 2022 г.

МП

**ПРОЕКТ ПРОГРАММЫ**  
**перехода МАОУ «Лицей №10» г.Советска**  
**в эффективный режим работы-2023»**

Советск.  
2022г.

## 1. Паспорт программы

Наименование Программы	Программа перехода МАОУ «Лицей №10» г.Советска Калининградской области в эффективный режим работы на 2023 год
Ключевая идея Программы	«SMART» S - стратегия работы по переходу школы в эффективный режим работы M – механизм действий (выбор правильных, эффективных практик, направлений, методов) A - активное участие всех участников образовательных отношений R – результат T – тактика преодоления трудностей
Основные разработчики	Сетевые партнёры: школа, реализующая инновационные практики – МАОУ «Лицей №10» г.Советска, школа, включенная в перечень школ с низкими образовательными результатами.
Цель Программы	Переход школы в эффективный режим работы через улучшение образовательных результатов обучающихся школы.
Основные задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повысить качество образовательных результатов;</li> <li>- организовать обучение педагогов с целью повышения качества преподавания;</li> <li>- расширить социальное партнерство;</li> <li>- преодолеть критический уровень учебной мотивации учащихся, пониженный уровень школьного благополучия;</li> <li>- снизить долю риска учебной неуспешности учащихся за счет инновационных форм взаимодействия школ-партнеров.</li> </ul>
Ожидаемые конечные результаты реализации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Улучшение образовательных результатов обучающихся по русскому языку и математике (ОГЭ и ГВЭ) не ниже среднего уровня по городу Советску.</li> <li>2. Положительная динамика общей успеваемости по предметам учебного плана;</li> <li>3. Увеличение доли победителей и призеров в олимпиадах и конкурсах;</li> <li>4. Увеличение доли обучающихся, их родителей и педагогов, удовлетворенных качеством условий образования в ОО;</li> <li>5. Увеличение доли педагогов школы, включенных в активные формы взаимодействия и саморазвития (профессиональные сообщества, конкурсное движение и др.);</li> <li>6. Увеличение доли педагогов школы, имеющих первую и высшую квалификационные категории;</li> <li>7.Повышение имиджа школы, выражающейся в положительной динамике контингента.</li> </ol>
Сроки и этапы реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первый этап (<i>март - май 2023 года</i>) – аналитико-диагностический.</li> </ol> <p>Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы (в части улучшения образовательных результатов). Выбор стратегии и тактики работы по достижению цели программы.</p>

	<p>2. Второй этап (<i>май, сентябрь 2023 года – декабрь 2023 года</i>) – практический. Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы.</p> <p>3. Третий этап (<i>декабрь, 2023 года</i>) – аналитический. Цель: подведение итогов, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.</p> <p>4. Четвертый этап (<i>январь 2024 года – август 2024 года</i>) – этап самостоятельного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.</p>
<p>Ответственные лица</p>	<p>Зубова Анастасия Сергеевна, заместитель директора по ЦВР, Кудрявцева Татьяна Александровна, заместитель директора по УВР, Олишевская Алла Рудольфовна, заместитель директора по ВР, Гайдай Юлия Владимировна, заместитель директора по УВР (НОО)</p>
<p>Система организации контроля выполнения программы</p>	<p>1. Внесение мероприятий контроля по математике и русскому языку в план ВШК.</p> <p>2. Методические объединения по проблемным вопросам, текущему состоянию преподавания математики и русского языка.</p> <p>3. Педагогические советы по вопросам повышения образовательных результатов.</p> <p>4. Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, управляющим советом, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы перехода в эффективный режим работы.</p>

## 2. Аналитический раздел

### 2.1. SWOT-анализ потенциала развития образовательной организации

<b>Оценка актуального состояния внутреннего потенциала</b>	
<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
<p>1. Школа обеспечена квалифицированными кадрами.</p> <p>2. Высокий профессионализм учителей.</p> <p>3. Участники образовательного процесса заинтересованы в переходе школы в эффективный режим работы.</p> <p>4. Соблюдение преемственности в преподавании предметов гуманитарного и естественно-географического циклов.</p> <p>5. Наличие системы воспитательной работы с опорой на традиционные мероприятия.</p> <p>6. Психолого – педагогическое сопровождение в организации внеурочной деятельности, в организации образовательной деятельности.</p> <p>7. В целях обеспечения теоретической и практической компетентности педагогов и создания условий для самореализации, для приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС проводятся стажировочные площадки</p> <p>8. Опыт организации проектной и исследовательской деятельности.</p> <p>9. Опыт участия в профессиональных конкурсах, конференциях и семинарах.</p> <p>10. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации.</p> <p>8. Наличие коррекционных занятий.</p> <p>9. Наличие системы воспитательной работы с опорой на традиционные мероприятия.</p> <p>11. Создана современная материально-техническая база для реализации начального, основного образования.</p> <p>12. Все педагоги прошли курсы повышения квалификации по обучению детей с ОВЗ.</p> <p>13. Организация кадетского движения.</p>	<p>1. Низкий уровень как общей, так и информационной культуры родителей: большинство имеют основное или среднее общее образование.</p> <p>2. Большое количество семей с невысоким социальным статусом и, следовательно, низким запросом на образование.</p> <p>3. Сложность контингента школы, наличие детей из семей, находящихся в сложной жизненной ситуации.</p> <p>4. Неспособность родителей в силу своего образовательного ценза мотивировать своих детей на получение образования, профессиональное самоопределение и самореализацию.</p> <p>5. Неэффективная система работы с одаренными детьми: снижение количества победителей и призеров муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>6. Недостаточный уровень использования современных технологий, современного учебного оборудования.</p> <p>7. Низкий уровень формирования учебно-исследовательской и проектной деятельности у обучающихся.</p> <p>8. Недостаточное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по адаптированной образовательной программе.</p> <p>9. Нехватка опыта педагогов работы в команде.</p> <p>10. Формирование и развитие образования в каждом звене осуществляется без достаточной опоры на предшествующее образование и без учета дальнейших перспектив.</p> <p>11. Несогласованность между «входными» и «выходными» требованиями к учащимся 4 – 5 классов.</p> <p>12. Несовершенство существующей системы диагностики при переходе с одного образовательного уровня на другой.</p> <p>13. Отсутствие единства в программах обучения и воспитания, нет интеграции с дополнительным образованием.</p>

<b>Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешней среды</b>	
<b>Возможности</b>	<b>Риски. Угрозы</b>
<p>1. Возможность привлечения высококвалифицированных специалистов методических служб по различным направлениям для обучения педагогических работников ОО.</p> <p>2. Организация работы с одаренными детьми с использованием цифровых образовательных ресурсов.</p> <p>3. Социализированный выпускник с осознанным выбором будущей профессии (профпробы).</p> <p>4. Тиражирование положительного опыта работы школы, работающей в сложных социальных контекстах.</p> <p>5. Эффективное использование современных развивающих технологий в учебном процессе.</p> <p>6. Участие в инновационной деятельности всех участников образовательного процесса.</p> <p>7. Эффективная деятельность социально-психолога - педагогической службы через взаимодействие с социумом (волонтеры, родительский комитет, органы опеки и социальной защиты и т.д.)</p> <p>8. Удовлетворение образовательных результатов, обучающихся с различными способностями и возможностями.</p> <p>9. Мотивация педагогических работников на корректировку и внедрение образовательных программ, обеспечивающих качество образования.</p> <p>10. Использование развивающих технологий в учебном процессе.</p> <p>11. Наличие педагога – психолога и учителя – логопеда.</p> <p>12. Усиление работы с социальными партнёрами, успешными выпускниками школы.</p> <p>13. Связь с социальными партнёрами.</p>	<p>1. Низкая мотивация детей и родителей к получению качественного образования.</p> <p>2. Не все родители и обучающиеся осознают значимость для них ГИА, хороших результатов обучения.</p> <p>3. Низкий культурный уровень и сложное социально-экономическое состояние родителей.</p> <p>4. Возможность отсутствия системного последовательного подхода к проведению изменений;</p> <p>5. Перегрузка учащихся.</p> <p>6. Недостаточная подготовленность педагогов, владеющих методологической стороной программы: отсутствие единого подхода, методик, форм работы по реализации преемственности.</p> <p>7. Несогласованность в действиях педагогов разных уровней обучения.</p> <p>8. Большие трудовые затраты педагогов на подготовку учебных материалов и проведение индивидуального сопровождения обучающихся в режиме дистанционного обучения.</p> <p>9. Недостаточное финансирование школы. Медленное обновление материально-технической базы школы</p> <p>10. Слабая поддержка со стороны социальных партнеров, родительской общественности</p> <p>11. Недостаточное количество современного оборудования для организации исследовательской и проектной деятельности (мини-лаборатории)</p> <p>12. Отсутствие специализированных помещений для проведения занятий по внеурочной деятельности</p>

По итогам проведённого SWOT - анализа, можно сделать выводы:

1. Школа обладает ресурсами для создания целостного образовательного процесса, направленного на решение комплекса дидактических, развивающих и воспитательных задач. Педагогический коллектив имеет резерв для повышения уровня профессиональной компетентности.
2. Наличие противоречий между отдельными компонентами образовательного процесса, делает необходимым поиск общих методологических и концептуальных основ, которые позволили бы выстроить процесс обучения таким образом, чтобы достигнуть высокого

качества образования без перегрузки учащихся, и при этом формируя и развивая ключевые компетенции учащихся

3. Необходимым для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса является повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива, использование в педагогической практике современных образовательных технологий и включение педагогов в инновационную деятельность.

4. Требуется совершенствование системы внутришкольного мониторинга качества образования и эффективного использования его результатов.

5. Необходимо организовать школу ответственного родительства, усилить индивидуальную работу с родителями обучающихся группы риска.

6. Следует повысить эффективность использования имеющихся материальных ресурсов.

#### **Позитивные последствия по итогам реализации сценария:**

1. Достижение более высокого качества образования.
2. Повышение имиджа школы, увеличение числа родителей, желающих обучать детей в данной школе.
3. Расширение возможностей за счет увеличения спектра образовательных услуг
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов.

#### **Негативные последствия развития сценария:**

1. Увеличение нагрузки на педагогический коллектив и учащихся.
2. Повышение требований к педагогам со стороны родителей и учащихся.

Основные риски:

1. Изменения на рынке образовательных услуг.
2. Изменение контингента обучающихся.
3. Медленный рост имиджа учителя, его профессиональной компетентности.
4. Отсутствие поддержки в развитии ОУ со стороны родительской общественности.

Преобладание сильных сторон в деятельности образовательного учреждения в сочетании с его поддержкой со стороны социума будет способствовать интенсивному развитию образовательного учреждения, что приведет к кардинальному улучшению качества образования. Таким образом, анализ ситуации в ОУ показывает необходимость перехода школы в эффективный режим работы через повышение мотивации учащихся к обучению и создание системы мониторинга достижений учащихся, повышение компетентности педагогических кадров и развитие мотивации педагогов к профессиональному развитию и построение системы взаимодействия с родителями и активное включение родителей в реализацию проекта.

### 2.3 Карта возможных приоритетов

Приоритеты	1 Кадровый потенциал школы	2 Качество результатов образовательной деятельности	3 Социальное партнерство	4 Имидж школы
Характеристики приоритетов				
Обязательные	+	+	+	+ Увеличение контингента обучающихся
Срочные	+	+		
Желательные				+ Повышение рейтинга школы
Сильно связанные с другими приоритетами	+ Влияет на все приоритеты	+ Влияет на третий и четвёртый приоритеты.	+ Влияет на второй и третий приоритеты	+ Влияет на все приоритеты
Слабо связанные с другими приоритетами	нет	нет	нет	нет

## 2. Целевой раздел

**Миссия школы:** обеспечить каждому обучающемуся возможности получения качественного образования в соответствии с индивидуальными потребностями и способностями.

### **Педагогическая стратегия:**

Повышение качества образовательного процесса через внедрение в практику инновационных форм и методов обучения.

### **Стратегическая цель программы:**

Переход школы в эффективный режим работы через повышение образовательных результатов обучающихся школы (математика, русский язык), выстраивание линии изучения предметов естественно-научного цикла на углубленном уровне.

### **Тактические цели программы**

- Поддерживать стабильные показатели образовательных результатов и добиваться их улучшения;
- Создать условия для профессионального развития педагогов;
- Расширить социальное партнерство в том числе через организацию взаимодействия с учреждениями среднего профессионального образования г. Советска;
- Повысить рейтинг школы.

### **Прогноз эффективности и результативности программы**

- Обновление системы внутришкольного мониторинга качества образования, отработка технологии оценки индивидуальных предметных достижений обучающихся.
- Повышение качества результатов обучения учащихся, с учетом их особых образовательных потребностей.
- Индивидуализация образовательного процесса.
- Рост учебной мотивации обучающихся.
- Увеличение количества детей, занимающихся научно-практической и проектной деятельностью, участвующих в олимпиадах и различных творческих конкурсах.
- Созданы благоприятные условия для сотрудничества всех участников образовательного процесса.
- Разработана программы внеурочной деятельности на уровне начального общего, основного общего образования естественнонаучной направленности (хим-био).
- Разработан и будет реализован проект «Универсальные субботы» в рамках обеспечения подготовки к ВПР, ОГЭ-9.

Таблица соотношения целей и задач

	Критерии успеха	Действия по достижению задачи
<b>Приоритет 1. Кадровый потенциал школы.</b>		
Цель 1: Повышение кадрового потенциала школы через модернизацию методической службы	<p>1.Повышение уровня эффективного профессионального взаимодействия.</p> <p>2. Продление периода профессиональной эффективности педагогов, что препятствует профессиональному и эмоциональному выгоранию.</p> <p>3. Достижение высокого уровня компетентности педагогов.</p> <p>4.Создание условий для профессионального роста педагогов</p>	<p>Партнерство с СПО</p> <p>Проект «Универсальные субботы»</p> <p>Сотрудничество со школой-консультантом (инноватором практик)</p>
Задача 1: Создание условий для повышения профессиональной компетенции	<p>1.Все педагоги прошли курсовую подготовку за 5 последних лет, в том числе дистанционно.</p> <p>2. Регулярная работа методических объединений, методических советов.</p>	<p>1.Изучить запросы педагогов по повышению профессиональной компетенции через курсовую подготовку.</p> <p>2.Организовать на регулярной основе внутришкольное обучение по запросам педагогов.</p>
Задача 2: Преодоление синдрома педагогического выгорания	Увеличение количества педагогов, принимающих участие в конкурсах педагогического мастерства, в том числе дистанционных.	<p>1.Проводить открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия, методические дни.</p> <p>2.Организовать на школьном уровне конкурс педагогического мастерства.</p>
Задача 3: Создание «Школы наставничества»	<p>1.Прогресс педагогического мастерства молодых специалистов.</p> <p>2.Все молодые специалисты имеют «портфолио достижений» профессиональной деятельности.</p> <p>3.Все молодые специалисты аттестованы на соответствие должности.</p> <p>4. Все молодые педагоги участвуют в конкурсах педагогического мастерства.</p>	<p>1.Анкетировать молодых специалистов с целью выявления профессиональных дефицитов.</p> <p>2.Организовать систему наставничества опытными педагогами.</p> <p>3. Организовать посещение молодыми специалистами уроков и внеклассных мероприятий у опытных педагогов.</p> <p>4. Организовать мастер-классы, круглые столы «Планирование образовательной деятельности», «Заполнение документации», «Организация работы с родителями», «Организация внеурочной</p>

		деятельности», «Современные педагогические технологии»
<b>Приоритет 2. Качество результатов образовательной деятельности.</b>		
Цель 1: Повышение результативности образовательной деятельности.	1.Рост образовательных результатов на всех ступенях образования. 2.Удовлетворение образовательных запросов детей и их родителей. 3.Владение педагогами инновационными технологиями	
Задача 1: повысить качество преподавания образовательных предметов.	1.Повышение среднего балла ГИА по математике и русскому языку не ниже среднего балла по городу. 2.Рост образовательных результатов на всех ступенях образования. 3.Уменьшение количества обучающихся переведенных условно или оставленных на повторное обучение. 4.Рост числа призеров и победителей олимпиад и конкурсов, в том числе дистанционных. 5. Уменьшение количества подростков, поставленных на разные виды учета. 6.Увеличение контингента обучающихся.	1. Проводить регулярный мониторинг качества образования, позволяющий оперативно получать объективную информацию для принятия управленческих решений. 2. Проводить административные срезы знаний обучающихся по математике и русскому языку, по предметам гуманитарного цикла. 3. Регулярно информировать об образовательных результатах родителей (законных представителей) детей «группы риска»
Задача 2: Развивать и обновлять формы индивидуальной работы с обучающимися.	1.Рост образовательных результатов на всех ступенях образования. 2.Уменьшение количества обучающихся переведенных условно или оставленных на повторное обучение. 3.Рост числа призеров и победителей олимпиад и конкурсов, в том числе дистанционных.	1.Изучить запрос на разноуровневое обучение: с ОВЗ, со слабой мотивацией, одаренные дети. 2.Организовать занятия для каждой группы обучающихся через внеурочную деятельность и коррекционные занятия.
Задача 3: Создание условий для повышения учебной мотивации обучающихся.	1.Увеличение доли обучающихся, имеющих высокую мотивацию в обучении.	1.Разработать систему поощрения обучающихся, имеющих хорошие и отличные результаты в обучении. 2.Организовать конкурс «Ученик года»

		3. Регулярно транслировать информацию о положительных результатах участия в различных образовательных программах, конкурсах, олимпиадах. 4. Проводить диагностику уровня мотивации.
<b>Приоритет 3. Социальное партнерство.</b>		
Цель 1: Создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнеров.	1. Вовлеченность родителей, социальных партнеров в организацию обучения и воспитания детей. 2. Позитивная динамика уменьшения количества обучающихся, «группы риска», состоящих на различных формах учета.	
Задача 1: Развитие взаимодействия с родительской общественностью.	1. 75% родителей посещают родительские собрания. 2. 30% родителей принимают участие в общешкольных мероприятиях 3. 25% родителей привлечены к профориентационной работе.	1. Создать методическую копилку материалов по вопросам воспитания и социализации детей. 2. Разработать курс для родителей будущих первоклассников «Школа родителя первоклассника» 3. Активизировать работу родительского самоуправления через проведение родительских конференций, работы совета школы, совета отцов, родительских комитетов. 4. Привлечение родителей для организации досуга детей. 5. Проводить мониторинг удовлетворенности родителями качеством учебной и воспитательной работы.
Задача 2: формирование у родителей представления о необходимости участия в учебно-воспитательном процессе.	1. Отсутствие конфликтных ситуаций между родителями и школой. 2. Увеличение количества родителей, заинтересованных в обучении и воспитании своего ребенка.	1. Разработать методические материалы по психолого – педагогическому просвещению родителей. 2. Психологу проводить консультационную работу с детьми, родителями, педагогами.
<b>Приоритет 4. Имидж школы.</b>		

Цель 1: формирование имиджа успешной школы.	Высокий имидж школы дает возможность формировать контингент в соответствии с нормами Роспотребнадзора.	
Задача 1: обновить внутренний облик здания школы и прилегающей территории.	Приведение учебных кабинетов в соответствие с требованиями ФГОС, предъявляемыми к предметам.	Улучшить материально-техническую базу учебных кабинетов.
Задача 2: поддерживать фирменный стиль образовательного учреждения.	100% обучающихся имеют деловой стиль одежды с фирменной эмблемой.	Предоставить информацию родителям о приобретении фирменной эмблемы.
Цель 2: проведение информационной кампании о деятельности школы.	Сформировано открытое информационное пространство, представляющее корректную, достоверную информацию о деятельности школы.	
Задача 1: обновление информации на школьном сайте.	1. Систематическое обновление информации на сайте. 2. Посещаемость школьного сайта увеличилась на 25%	Продумать наполнение школьного сайта.
Задача 2: популяризация достижений учащихся и педагогов.	1. Выпуск информационных буклетов по направлениям деятельности школы. 2. Обновление информационных стендов о жизни школы.	1. Проведение ежегодных «Дней открытых дверей» 2. Информирование родителей на общешкольных родительских собраниях о достижениях школы. 3. Освещение в местной прессе достижения обучающихся и учителей.

#### 4. Содержательный раздел

Дорожная карта реализации по каждому приоритету.

№ п/п	Задачи	Мероприятия	Планируемый результат Качественный показатель	Сроки	Планируемый результат Количественный показатель	Ответственный
<b>Приоритет 1. Кадровый потенциал школы.</b>						
Цель 1: Повышение кадрового потенциала школы через модернизацию методической службы						

1	Задача 1: Создание условий для повышения профессиональной компетенции.	1. Анкетирование педагогов с целью изучения запросов.	Повышение уровня профессионального развития педагогов.  Педагоги обладают развитыми управленческими качествами, инновационным мышлением.	1 раз в полугодие	1. Увеличение доли педагогов, владеющих инновационными технологиями до 80% 2. 1% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, открытые внеклассные мероприятия. 3. 5% педагогов имеют успешно функционирующие персональные сайты. 4. 5% педагогов могут вести учебный процесс с использованием электронных образовательных платформ. 5. 80% педагогов имеют первую квалификационную категорию	Психолог
		2. Организация внутришкольного обучения.		1 раз в полугодие		Директор, заместитель директора по УВР
		3. Организация консультаций педагогов по производственным вопросам.		Постоянно		Заместитель директора по УВР, руководители ШМК.
		4. Организация внутришкольных конкурсов педагогического мастерства.		1 раз в год		Заместитель директора по УВР, руководители ШМК.
		5. Участие в конкурсах педагогического мастерства		Ежегодно		Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.
		6. Стимулирование педагогов, вовлеченных в развитие профессиональных компетенций, налаживание сотрудничества, использование ресурсов коллектива.		1 раз в квартал		Директор
2	Задача 2: Преодоление синдрома педагогического выгорания.	1. Проведение психологических тренингов на преодоление профессионального выгорания.	1. Увеличение профессиональных связей. 2. Увеличение доли педагогов, принимающих участие в конкурсах профессионального	1 раз в год	60% педагогов принимают участие в конкурсах педагогического мастерства, в том числе дистанционных.	Психолог
		2. Организация методических недель		1 раз в год		Руководители ШМК, заместитель директора по УВР

			мастерства, в том числе дистанционных.			
Цель 2: Создание условий для привлечения в педагогический коллектив молодых специалистов.						
3	Задача 1: Создание «Школы наставничества»	1. Анкетирование начинающего педагога с целью выявления проблем в образовательной деятельности.	Прогресс педагогического мастерства молодых педагогов	Ежегодно	1. 100% «начинающих педагогов» владеют способами самообразования. 2. 100% «начинающих педагогов» имеют портфолио по результатам профессиональной деятельности. 3. 100% «начинающих педагогов» аттестованы на соответствие должности.	Психолог
		2. Организовать кураторство молодых специалистов опытными учителями.		Ежегодно		Администрация
		3. Проведение обучающих семинаров: «Планирование образовательной деятельности», «Успешный урок», «Формы организации урочной и внеурочной деятельности», «Формы работы с родителями», «Успешный урок».		1 раз в четверть		Руководители ШМК, заместитель директора по УВР
		4. Участие в конкурсах педагогического мастерства «Педагогические надежды», «Педагогический дебют»		Ежегодно		Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.
Приоритет 2. Качество результатов образовательной деятельности.						
Цель 1: Повышение результативности образовательной деятельности.						

4	Задача 1: повысить качество преподавания образовательных предметов.	<p>1.Семинар «Обеспечение непрерывности и преемственности в обучении математике и русскому языку».</p> <p>2.Семинар «Психолого – педагогическое сопровождение перехода в эффективный режим работы»</p> <p>3.Семинар «Вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность с целью повышения качества образования по математике»</p>	Повышение среднего балла ГИА по математике и русскому языку. Исследование динамики уровней сформированности учебных компетенций по русскому языку, математике.	1 раз в год	Средний балл ГИА по математике и русскому языку не ниже среднего по городу.	Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.
		<p>1. Педсовет «Взаимосвязь и совместная деятельность школы НОО и ООО в реализации учебно-воспитательного процесса»</p> <p>2.Педсовет «Использование практико- и лично-ориентированных методик при обучении математике»</p> <p>3.Педсовет «Внутришкольный мониторинг образовательных достижений обучающихся»</p>		1 раз в год		

		Психологические тренинги, направленные на формирование эмоциональной устойчивости обучающихся в период подготовки и сдачи ОГЭ и ЕГЭ (математики).		1 раз в четверть		Психолог
		Анализ психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательного процесса.		1 раз в год		Психолог
		Контроль качества образования: проведение срезовых работ по математике и русскому языку.		1 раз в четверть		Заместитель директора по УВР
		Мониторинг качества реализации образовательных программ.		1 раз в четверть		Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.
		Мониторинг качества реализации программы воспитания и социализации обучающихся.		1 раз в четверть		Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.
		Мониторинг качества реализации программ внеурочной деятельности.		1 раз в четверть		Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.

5	Задача 2: Развивать и обновлять формы индивидуальной работы с обучающимися.	1.Изучить запрос о разноуровневом обучении: с ОВЗ, со слабой мотивацией, одаренные дети.	Рост образовательных результатов на всех ступенях образования.	1 раз в год	Повышение качества образования до 30% по школе. Рост числа призеров и победителей олимпиад и конкурсов, в том числе дистанционных до 30%.	Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.
		2.Разработать программы и организовать коррекционные занятия по математике и русскому языку для детей с ОВЗ		Ежегодно		Учителя-предметник и
		3.Разработать программы и организовать внеурочную деятельность «Олимп» для одаренных детей.		Ежегодно		Учителя-предметник и
6	Задача 3: Создание условий для повышения учебной мотивации обучающихся.	1.Провести диагностику уровня мотивации обучающихся.	Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации.	Ежегодно	Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации до 30%.	Психолог
		2.Разработать положение о поощрении одаренных детей				Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.
		3.Организовать конкурс «Ученик года»		1 раз в год		Директор, заместитель директора по УВР.
<b>Приоритет 3. Социальное партнерство.</b>						
Цель 1:Создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнеров.						
7	Задача 1:Развитие взаимодействия с родительской общественностью.	1.Активизировать работу органов родительского самоуправления.	Увеличение количества социальных партнеров, развитие деятельности органов	Постоянно	1.7% родителей посещают родительские собрания. 2.3% родителей принимают участие в	Заместитель директора по ВР
		2.Включать родителей, социальных партнеров в		Постоянно		Заместитель директора по ВР

		проектирование и реализацию программ и проектов воспитания и социализации.	родительского самоуправления.		общешкольных мероприятиях 3. 2% родителей привлечены к профориентационной работе.	
		3.Привлечение родителей для организации досуга детей (праздники, экскурсии, соревнования)		Постоянно		Заместитель директора по ВР
Задача 2: Формирование у родителей представления о необходимости участия в учебно-воспитательном процессе.	1.Родительское собрание на тему: «Заинтересованность и включенность родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся».	Повышение уровня психологической грамотности родителей в процессе учебной деятельности детей.	1 раз в год			Директор, заместитель директора по УВР и ВР, психолог.
	2.Создать методическую копилку материалов по вопросам воспитания и социализации детей.		Постоянно	Заместитель директора по ВР		

#### Приоритет 4. Имидж школы.

Цель 1:Формирование имиджа успешной школы.

8	Задача 1: обновить внутренний облик здания школы и прилегающей территории.	1.Улучшить материально-техническую базу учебных кабинетов.	Все учебные кабинеты соответствуют требованиям ФГОС, предъявляемые к предметам.	Ежегодно	100% кабинетов соответствуют требованиям ФГОС, предъявляемые к предметам.	Директор
		2.Провести косметический ремонт кабинетов, требующих ремонта.		Ежегодно		Директор
		3.Обновление учебной мебели.		Ежегодно		Директор
	Задача 2: поддерживать фирменный стиль	Систематический мониторинг внешнего вида обучающихся.	Поддерживать деловой стиль одежды, всем обучающимся иметь	Постоянно	100% обучающихся имеют деловой стиль одежды с эмблемой лица.	Директор, классные руководители.

	образовательного учреждения.		синие жилетки с эмблемой лица.				
Цель 2: Проведение информационной компании о деятельности школы.							
9	Задача 1: Обновление информации на школьном сайте.	1: Систематически обновлять наполнение сайта.	Сайт в полной мере отражает все аспекты работы лица.	Постоянно	Увеличение посещаемости сайта на 25%	Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.	
	Задача 2: Популяризация достижений учащихся и педагогов.	2: 1. Разработать и выпустить буклеты по направлениям деятельности школы: «Из истории школы», «Внеурочная деятельность», «Кадетское движение», «Исследовательская и проектная деятельность», «Универсальные субботы», «Музей МАОУ «Лицей №10» г. Советска», «Основы журналистики» 2. Разработать план посещения дополнительного образования МАОУ «Лицей №10» г. Советска. 3. Обновить информационные стенды о жизни школы. 4. Освещение в СМИ и социальных сетях о жизни школы.	Повышение имиджа школы	1 раз в год	Увеличение социальных партнеров.	Заместители директора по УВР и ВР	
				1 раз в год			Заместитель директора по УВР
				1 раз в год			
				Раз в квартал			Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМК.

### ПЛАН СОВМЕСТНЫХ ДЕЙСТВИЙ

	ГОД 1	ГОД 1	ГОД 2	ГОД 2	ГОД 3	ГОД 3
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
<b>Школа</b>	Организация мониторинга готовности деятельности школы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий; системное планирование программы реализации проекта.	Управление бюджетом школы, укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и информационного центра и приведение средств обучения в соответствии с современными требованиями. Внедрение системы мониторинга качества знаний обучающихся.	Текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы. Организовать дистанционное обучение педагогического коллектива через вебинары. Психолого-педагогическое сопровождение педагогов и обучающихся в условиях перехода школы в эффективный режим работы. Анализ результатов ОГЭ (ГВЭ) по математике и русскому языку за прошедший год; состояния преподавания по	Разработка и реализация программы (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к ОГЭ (ГВЭ). Организация механизма взаимодействия участников образовательного процесса. Выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ОГЭ (ГВЭ). Увеличение доли учителей математики и русского языка, использующих	Анализ результатов ОГЭ(ГВЭ) по математике и русскому языку за прошедший год; состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля. Активное использование всеми участниками образовательного процесса технологий преемственности. Реализация психологической поддержки участников образовательного процесса. Расширение полномочий управляющего совета школы.	Обобщение опыта учебно-методической деятельности. Аттестация педагогов на первую и высшую категории. Итоговый мониторинг всех участников образовательного процесса с целью выявления удовлетворенности учебно-воспитательным процессом (80 - 90%). Создание продуктов инновационной деятельности включено в систему поощрения учителей школы. Учителя школы создают сайты, блоги, интернет странички в педагогических сообществах. Методически наполненный и

			итогах промежуточного, итогового контроля.	ЭОР в учебном процессе от общего количества. Рост количества учителей математики, русского языка и школьников, принимающих участие в сетевых проектах.		развитый сайт школы. Участие обучающихся в заочных и дистанционных интернет конкурсах. Справляемость на ОГЭ по математике и русскому языку 100%. Средний балл приближен к среднему баллу по городу. Управляющий совет школы принимает непосредственное участие в управлении школы. Создание эффективной команды единомышленников участников образовательного процесса.
<b>Управление образования СГО</b>	Оказание методической поддержки по подготовке документации и публикации научно-методических материалов.	Проведение ежегодной августовской педагогической конференции.	Организация работы опорных школ и инновационных площадок по обмену опытом.	Стимулирование педагогов-новаторов и учителей, активно включившихся в инновационную деятельность.	Общий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы	Награждение грамотами и благодарственными письмами активных участников реализации программы.

		Обеспечить тьюторское сопровождение данной инновационной программы.	Корректировка целей и задач программы.			Мониторинг учебно-методических достижений школы в условиях эксперимента.
--	--	---	--	--	--	--

**6. Оценочный раздел.**  
**Дорожная карта организации мониторинга результативности**

**Нормативно-правовое обеспечение**

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Основные положения
1	Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ	<p>Регулирует общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образования, обеспечением государственных гарантий и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.</p> <p><b>Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации</b></p> <p>6. Образовательная организация <b>обязана</b> осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе: обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, <b>соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям</b>, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;</p> <p>7. Образовательная организация <b>несет ответственность</b> в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, <b>качество образования своих выпускников</b>, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.</p>
2	Стратегию развития среднего профобразования до 2030 года	<p>Реализует основные направления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Переход на новые образовательные стандарты;</li> <li>Развитие системы поддержки талантливых детей;</li> <li>Совершенствование компетенций педагогов;</li> <li>Изменение школьной инфраструктуры;</li> <li>Совершенствование и укрепление здоровья школьников;</li> <li>Расширение самостоятельности школ.</li> </ul>

3	Стратегия развития воспитания в РФ до 2025 года <b>Распоряжение от 12 ноября 2020 года №2945-р</b>	Система деятельности, ориентированная на качественно новый общественный статус социального института воспитания
4	Локальные акты	Регулируют деятельность педагогического коллектива по осуществлению учебно-воспитательного процесса

### Механизмы реализации программы

<b>Нормативное обеспечение</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Приказ об утверждении Программы</li> <li>■ Положение о деятельности школы при переходе в эффективный режим работы</li> <li>■ Положение о стимулирующих выплатах (премирование, установление надбавок и т.д.)</li> <li>■ Изменения в нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты учителей, в том числе в эффективные контракты</li> <li>■ Положение о мониторинге качества образования и другие</li> </ul>
<b>Финансовое обеспечение</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Эффективный контракт (стимулирующие выплаты), учитывающий сложность и организацию работы с детьми с рисками образовательной неуспешности, активность сотрудников в реализации Программы</li> <li>● Введение должностей психологов, логопедов, дефектологов, социальных педагогов</li> <li>● Выделение дополнительных часов на проведение индивидуальных занятий с выделенной группой учеников (ОВЗ, одаренные дети)</li> </ul>

<b>Кадровое обеспечение</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Назначить руководителей (координаторов) групп (объединений) профессионального взаимодействия</li><li>■ Реализовать меры по развитию практики сотрудничества школы с учреждениями профессионального образования, центрами психолого-медико-социального сопровождения, учреждениями дополнительного образования детей, культуры, спорта</li><li>■ Формировать органы коллегиального управления с участием общественности для разработки и реализации Программы и вовлечение местного сообщества в деятельность школы</li></ul>
<b>Информационное обеспечение</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Создать раздел на сайте школы, в котором будет освещаться ход реализации Программы</li><li>■ Разработать структуры раздела и размещать материалы соответствующей тематики</li></ul>