

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Лицей №10» города Советска Калининградской области  
(МАОУ «Лицей №10» г.Советска)**

**П Р И К А З**

**01 июля 2024 г.**

**№ 544**

**г. Советск**

**Об утверждении Положения об организации образовательного процесса с обучающимися с ОВЗ в форме индивидуального обучения на дому в МАОУ «Лицей №10» г.Советска**

В соответствии с ч.5 ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.51 «Охрана здоровья обучающихся, воспитанников» Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея, с целью организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому, с учетом мнения педагогического совета, протокол № 12 от 28 июня 2024г., п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с обучающимися с ОВЗ в форме индивидуального обучения на дому в МАОУ «Лицей №10» г.Советска (Приложение1).
2. Считать утратившим силу приказ №613 «Об утверждении Положения об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому в МАОУ «Лицей №10» г.Советска» от 29.07.2023 г.
3. Ввести в действие Положение об организации образовательного процесса с обучающимися с ОВЗ в форме индивидуального обучения на дому в МАОУ «Лицей №10» г.Советска с момента подписания приказа.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н. Разыграева

Документ подписан усиленной  
квалифицированной электронной подписью  
Разыграева Татьяна Николаевна  
директор  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ЛИЦЕЙ №10" ГОРОДА СОВЕТСКА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Серийный номер:  
00СС231927ДВВ6А684F98Е359981812F0В  
Срок действия с 19.12.2023 до 13.03.2025  
Подписано: 01.07.2024 09:37 (UTC)

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
МАОУ «Лицей №10»  
г.Советска,  
протокол от 28.06.2024 № 12

Приложение 1 к приказу МАОУ  
«Лицей №10» г.Советска  
от 01.07.2024 №544

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей №10»  
г.Советска

\_\_\_\_\_  
Т.Н. Разыграева  
01 июля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации индивидуального обучения на дому**  
**в МАОУ «Лицей «10» г.Советска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей №10» города Советска Калининградской области составлено на основании:

Положение об организации индивидуального обучения детей на дому разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ с изменениями от 25 декабря 2023 года, Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 года № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»; на основании Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. № 07 –832, Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении» № 05-283 от 7 августа 2018 года

1.2. Данное Положение об индивидуальном обучении детей на дому разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.3. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст.5), для реализации права каждого человека на образование федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие

получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

1.5. Индивидуальное обучение организуется для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

1.6. Основными задачами индивидуального обучения являются: обеспечение шадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности; реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

1.7. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом директора школы.

1.9. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

## **2. Организация индивидуального обучения больных детей на дому**

2.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, организует индивидуальное обучение больных детей на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения лечебного учреждения;
- приказа Управления образования;
- приказа по школе.

2.2. Образовательная организация согласовывает с родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором школы.

2.3. Освоение Федеральной основной образовательной программы (ФООП), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей,

промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, Положением о промежуточной аттестации.

2.4. Место проведения занятий (на дому или в школе) определяется родителями (законными представителями) обучающихся и указывается в заявлении.

2.5. Занятия проводятся по расписанию, которое составляется заместителем директора на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание согласовывается с родителями и утверждается руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

в 1-4 классах – 8 ч в неделю,

в 5-7 классах – 10 ч в неделю,

в 8-9 классах – 11 часов в неделю,

в 10-11 классах – 12 часов в неделю.

2.7. Право на распределение часов по учебным дисциплинам предоставляется организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом психофизических особенностей, интересов детей, медицинских показаний. Такие предметы как ИЗО, музыка, МХК, ОБЗР изучаются обучающимися самостоятельно или на уроках (по желанию ребёнка).

2.8. Решение о переводе детей, обучающихся на дому, в следующий класс принимает Педагогический совет школы на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых оценок.

2.9. Обучающийся, не освоивший Федеральную рабочую программу (ФРП) по одному предмету, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в течение следующего учебного года.

2.10. Обучающиеся на дому, не освоившие Федеральные рабочие программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.

2.11. Обучающиеся на дому, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые

отметки по всем предметам учебного плана образовательной организации, на основании решения Педагогического совета школы допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.12. По завершении обучающимися на дому освоения общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки, установленные законодательством.

2.13. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, организация, осуществляющая образовательную деятельность, выдает документы государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса - аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI класса - аттестат о среднем общем образовании.

2.14. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, образовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### 3. Кадровый состав

3.1. При назначении учителей, работающих с обучающимися, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательные организации, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации.

3.2. В случае болезни учителя (в течение недели) администрация организации с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

### 4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому

4.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах:

в 1-4 классах – 8 ч в неделю,

в 5-7 классах – 10 ч в неделю,

в 8-9 классах – 11 часов в неделю,

в 10-11 классах – 12 часов в неделю.

4.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому в медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

4.3. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издается приказ по школе о переносе занятий с указанием точного времени.

4.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4.5. В случае производственной необходимости в расписание занятий могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться.

4.6. В случае досрочного окончания занятий директор издает приказ, который передается в бухгалтерию.

5. Права и обязанности участников образовательной деятельности, реализуемой в форме индивидуального обучения на дому

5.1. Обучающийся имеет право:

на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;

на уважение своего человеческого достоинства, свободы совести, свободы выражения собственных взглядов и убеждений;

на моральное поощрение за успехи в учении;

на участие в культурной жизни класса и школы (по возможности);

на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

#### 5.2. Обучающийся обязан:

соблюдать требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;

добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

уважать честь и достоинство работников образовательной организации;

соблюдать расписание занятий;

согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям на дому;

вести дневник.

#### 5.3. Родители (законные представители) имеют право:

защищать законные права ребенка;

обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, в управление образования;

присутствовать на уроках по рекомендации медицинского учреждения и с разрешения руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность;

вносить предложения по составлению расписания занятий;

получать консультативную помощь специалистов образовательной организации в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

#### 5.4. Родители (законные представители) обязаны:

выполнять требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;

поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима дня ребенка;

создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний; своевременно, в течение дня информировать организацию, осуществляющую образовательную деятельность, об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий после болезни;

контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ (ст. 47 п. 3).

5.6. Учитель обязан:

выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;

развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;

своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации; один раз в месяц предоставлять его на подпись родителям (законным представителям);

выставлять оценки в дневник обучающегося;

систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

5.7. Классный руководитель обязан:

поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять особенности обучающихся и состояние здоровья больных детей; при необходимости обращаться к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

вносить сведения об обучающемся, находящемся на индивидуальном обучении, в классный журнал.



## 5.8. Администрация обязана:

на основании предоставленных документов в течение трех рабочих дней подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения обучающегося;

составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями расписание занятий;

контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета индивидуального обучения обучающихся;

контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

обеспечивать своевременный подбор и замену учителей.

## 6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

6.1. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий производится на основании Положения о ведении школьной внутренней документации, утвержденного директором.

6.2. В классных журналах на предметных страницах у обучающегося на дому, делается запись «обучение на дому, приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_», отметки на эти страницы за период обучения на дому не выставляются. В классные журналы соответствующего класса выставляются только отметки четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому. В классный журнал, в котором есть обучающийся на дому, вкладывается копия приказа. Все отметки обучающегося на дому вносятся также и в электронный журнал.

6.3. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного или утерянного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: тетради обучающегося, поурочные и тематические планы.

6.4. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве организации 5 лет.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения детей на дому является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение об организации индивидуального обучения детей на дому принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1  
к Положению об организации образовательного процесса  
в форме индивидуального обучения на дому  
в МАОУ «Лицей №10» г.Советска

Директору  
МАОУ «Лицей №10» г.Советска  
Разыграевой Т.Н.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка индивидуальное обучение на  
дому в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_  
20\_\_\_ г.

Основание – медицинская справка № \_\_\_\_\_, выданная

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование медицинского учреждения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

С нормативными документами по организации обучения на дому,  
индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а),  
претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных  
программ не имею.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### **Рекомендации по формированию решения педагогического совета**

В протоколе педагогического совета могут содержаться следующие положения:

1. Предоставить обучающимся МАОУ «Лицей №10» г.Советска по заявлению родителей и медицинским показаниям в 20\_\_-20\_\_ учебном году формы получения образования: семейное, обучение на дому, обучение на основе индивидуальных учебных планов, заочное обучение.
2. Организовать по медицинским показаниям и заявлению родителей индивидуальное обучение на дому обучающимся \_\_\_\_\_.
3. Ответственность за организацию и реализацию образовательного процесса в рамках обучения на дому возложить на заместителя директора \_\_\_\_\_.
4. Методическим объединениям согласовать рабочие программы по предметам учебного плана.

Приложение 3  
к Положению об организации образовательного процесса  
с обучающимися с ОВЗ в форме индивидуального обучения на дому  
в МАОУ «Лицей №10» г.Советска

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Лицей №10» города Советска Калининградской области  
(МАОУ «Лицей №10» г.Советска)**

**П Р И К А З**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. Советск

**Об обучении на дому обучающе \_\_\_\_\_ класса МАОУ «Лицей №10» г.Советска**

В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ч. 5 ст. 41), ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ, ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ, в соответствии с действующими санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в дополнение к обязательным требованиям, установленным вступившими в действие с 2021 года санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Законом Калининградской области от 11 мая 2011г. «О воспитании и обучении детей-инвалидов на дому в Калининградской области» принят Калининградской областной думой четвертого созыва 28 декабря 2010 года 3№ 541; Законом Калининградской области «Об образовании в Калининградской области» от 01 июля 2013года № 241; Приказом Министерства Образования Калининградской области № 427/1 и Министерства Здравоохранения Калининградской области № 238 от 06.мая 2014 « О порядке регламентации и оформления отношений государственной, муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», с Положением об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому в МАОУ «Лицей №10» г.Советска, на основании медицинского заключения врачебной комиссии \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и заявления родителей п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать обучение на дому обучающе \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.
2. Утвердить учебный план обучения на дому обучающе \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.
3. Утвердить расписание обучения на дому обучающе \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.
4. Заместителю директора \_\_\_\_\_ обеспечить подготовку документации, контроль обучения на дому
5. Заместителю директора контролировать заполнение электронного журнала обучения на дому.
6. Довести до сведения родителей и педагогов данный Приказ.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Н. Разыграева

Приложение 4  
к Положению об организации образовательного процесса  
с обучающимися с ОВЗ в форме индивидуального обучения на дому  
в МАОУ «Лицей №10» г.Советска

**Недельный учебный план основного общего образования  
индивидуального обучения на дому на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

Предметные области	Учебные предметы	класс
	Классы	
	<i>Обязательная часть</i>	
Филология		
Математика и информатика		
Общественно-научные предметы		
Естественнонаучные предметы		
Искусство		
Технология		
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности		
Итого		
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		
Максимально допустимая недельная нагрузка		

С учебным планом ознакомлены

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
 " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. классного руководителя)  
 " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 5  
к Положению об организации образовательного процесса  
с обучающимися с ОВЗ в форме индивидуального обучения на дому  
в МАОУ «Лицей №10» г.Советска

**РАСПИСАНИЕ**  
**уроков индивидуального обучения на дому**  
**обучающе \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ класса**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Дни недели	Предметы	Ф.И.О. учителя	Время проведения
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			
Суббота			

С расписанием уроков ознакомлены

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. классного руководителя)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)